

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Общероссийской общественной
организации «Всероссийское
общество инвалидов»



М.Б. Терентьев

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Школы актива ВОИ «Шаг навстречу 2025»

**г. Москва
2025 г.**

1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Школы актива ВОИ «Шаг навстречу 2025» (далее «Школа»).

Школа представляет собой реабилитационно-образовательное мероприятие, объединяющее людей с инвалидностью - лидеров местных организаций ВОИ, работающих в органах управления ВОИ и разрабатывающих социальные проекты. Школа направлена на изучение актуальных вопросов деятельности Всероссийского общества инвалидов, его стратегии, развитие лидерских качеств актива ВОИ.

Школа проводится в соответствии с Постановлением Президиума ВОИ «О проекте сметы ВОИ, сметах расходов централизованных фондов ВОИ и плане основных мероприятий ВОИ на 2025 г.

Школа проводится в целях:

- повышения качества управления в местных организациях ВОИ;
- улучшение качества организационной работы ВОИ;
- обеспечение экономической устойчивости деятельности местных организаций ВОИ;
- продвижения новых социальных технологий.

Задачи Школы:

- развитие управленческих компетенций сотрудников и активистов ВОИ;
- проведение практических занятий по применению внутренних нормативных актов в повседневной деятельности местных организаций ВОИ;
- изучение основ социального проектирования и поиск новых идей для социальных проектов;
- распространение опыта местных организаций по поиску финансовых источников их деятельности.

2. Руководство Школы

Общее руководство подготовкой и проведением Школы осуществляет Общероссийская общественная организация «Всероссийское общество инвалидов» (далее – ВОИ), базовыми организациями для проведения образовательных площадок Школы (именуемые вместе - Организаторы) выступают:

В Юго-Западном МРС ВОИ – Ростовская областная общественная организация Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

В Дальне-Восточном МРС – Амурская областная общественная организация Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

В Уральском МРС ВОИ – Ханты-Мансийская окружная общественная организация Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;

В Южном МРС ВОИ – Карачаево-Черкесская республиканская общественная организация Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».

Каждая базовая организация в городах проведения Школы формирует и утверждает состав Организационного комитета, согласованный с ВОИ.

Руководителем Организационного комитета в городе проведения Школы является руководитель базовой организации.

3. Время и место проведения

Образовательные площадки Школы в городах, проводятся в период:

г. **Ростов** в период с «14» по «17» апреля 2025 года;

г. **Благовещенск** с «23» по «26» июня 2025 года;

г. **Ханты-Мансийск** с «14» по «17» июля 2025 года;

г. **Черкесск** с «22» по «25» сентября 2025 года.

4. Участники и порядок проведения

В Школе участвуют члены ВОИ и сотрудники организаций, осуществляющие управленческую и проектную деятельность в местных организациях ВОИ.

От каждой региональной организации в Школе принимают участие не более 5 человек.

Так же в работе Школы принимают волонтеры в количестве до 5 человек.

Состав участников каждой образовательной площадки до 50 человек.

Организаторы оставляют за собой право отклонять заявки, поступившие после формирования общего количества участников – 50 человек.

Список участников образовательной площадки в каждом городе проведения Школы формирует и утверждает Организационный комитет по согласованию с ВОИ.

По вопросам, связанным с содержанием и организацией Школы, Вы можете обратиться в ЦП ВОИ тел (факс) 8-(904) 593-38-20, или по эл. Почте: ilina@voi.ru к Алине Владимировне Ильиной.

5. Базовая программа

Школы актива Всероссийского Общества Инвалидов

«Шаг навстречу 2025»

1 день обучения	
12.00 - 15.00	Заезд иногородних участников
13.00 - 14.00	Обед
15.00 – 15.20	Открытие школы актива ВОИ «Шаг навстречу 2025»
15.20 – 16.50	Семинар: «Написание социального проекта, как отдельный проект» (Организация работы собственного проектного офиса)
16.50 – 17.00	Перерыв
17.00 – 18.30	Работа в группах «Социальный маркетинг. Актуальные проблемы, связанные с инвалидностью»
18.30 – 19.30	Ужин
19.30 – 22.00	Тренинг по командообразованию (учимся строить проектные команды).

	Вечер - знакомство.
--	---------------------

2 день обучения

07.00 – 09.00	Завтрак
09.00 – 10.30	Семинар: «Местные организации ВОИ. Как обеспечить устойчивость организации»
10.30 – 11.25	Семинар: «Организационные основы деятельности ВОИ»
11.25 – 11.40	Перерыв
11.40 – 13.10	Семинар: «Структура и логика проектных заявок. Как написать убедительный проект?»
13.10 - 15.00	Обед
15.00 – 16.30	Семинар: «Планирование бюджета и управление ресурсами проекта»
16.30 – 16.35	Кофе-брейк
16.35 – 18.00	Семинар: «Что мешает проекту победить? Слабые места целеполагания, идей, команд и текста заявок.»
18.00 – 19.30	Ужин
19.30 – 21.00	Работа в малых группах «Прокачай проектную идею» (Экспертное обсуждение идей участников школы)

3 день обучения

07.00 – 09.00	Завтрак
09.00 – 10.30	Региональная программа (разбор местных кейсов социальных программ)
10.30 – 11.25	Региональная программа (разбор местных кейсов социальных программ)
11.25 – 11.40	Перерыв
11.40 – 13.10	Региональная программа (разбор местных кейсов социальных программ)
13.10 - 15.00	Обед
15.00 – 16.30	Региональная программа (разбор местных кейсов социальных программ)
16.30 – 16.35	Кофе-брейк
16.35 – 18.00	Региональная программа (разбор местных кейсов социальных программ)
18.00 – 19.30	Ужин
19.30 – 21.00	Региональная программа (разбор местных кейсов социальных программ)

4 день обучения

07.00 – 09.00	Завтрак
09.00 – 10.30	Семинар: «Актуальные возможности грантовой поддержки проектов региональных и местных организаций ВОИ»
10.30 – 10.35	Кофе-брейк. Общение с экспертами
10.35 – 11.45	Дискуссионная площадка: «Тренды социального проектирования»

	Модератор – представитель ЦП ВОИ Спикеры – руководители профильных региональных НКО, успешно реализующие проекты по обсуждаемым темам Кейс 1. «Программы по развитию волонтерства» Кейс 2. «Работа с детьми инвалидами» Кейс 3. «Правозащитные проекты» Кейс 4. «Молодые люди с инвалидностью» Кейс 5 «Социо-культурные проекты» Кейс 6. «Информационные проекты традиционных и сетевых СМИ» Кейс 7. «Просветительские и педагогические проекты» Кейс 8. «Спортивные и реабилитационные проекты»
11.45 – 12.00	Подведение итогов. Заполнение анкет обратной связи
12.00 – 13.00	Обед
С 13.00	Отъезд участников

Допускается частичное изменение программы Школы с учетом региональных особенностей принимающего региона.

6. Подведение итогов

По итогам прохождения Школы участники получают сертификат о прохождении учебного курса.

7. Финансирование

ВОИ осуществляет финансовое обеспечение в соответствии с Постановлением Президиума ВОИ «О проекте сметы ВОИ, сметах расходов централизованных фондов ВОИ и плане основных мероприятий ВОИ на 2025 год» по разделу и статьям на данное мероприятие (проживание и питание участников и привлеченных специалистов, транспортное обслуживание, оплата услуг привлеченных специалистов, оплата полиграфической продукции, расходы на приобретение канцелярских товаров и расходных материалов для мероприятий проекта, проведение культурной программы).

Расходы по командированию участников (проезд к месту проведения и обратно, суточные в пути), страхование от несчастного случая обеспечивают командирующие организации или участник за счет командирующей организации.

Базовые организации для проведения образовательных площадок Школы в рамках согласованного объема финансирования формируют сметы и подготавливают финансовую отчетность перед ООО ВОИ.

8. Обеспечение безопасности участников

Школа проводится на объектах, отвечающих требованиям соответствующих нормативно-правовых актов, действующих на территории РФ, субъектов РФ и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников. Ответственный исполнитель: ООО ВОИ и базовые организации для проведения образовательных площадок Школы (п.2 настоящего положения).

Члены делегации - участники несут персональную ответственность за поведение во время проведения Семинара, а также за достоверность предоставленных документов при регистрации на Семинар.

При организации проведения Семинара обязательным является соблюдение организациями утвержденного Роспотребнадзором Регламента по организации и проведению мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

9. Подача заявок

Заявки на участие в Школе подаются в адрес региональной организации, на территории которой будет проходить обучение.

Ростовская областная общественная организация Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» - координатор Демьяненко Людмила Павловна 8(928)960-72-71, эл. почта организации: sek.roovoi@mail.ru, roo_voi@sekretar@mail.ru;

Амурская областная общественная организация Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» - координатор Каршакевич Владимир Владимирович 8(909)816-65-20, эл. почта организации: amur.voi@mail.ru;

Ханты-Мансийская окружная общественная организация Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» - координатор Ивашева Роза Вахаевна 8(922)435-30-59, эл. почта организации: hmao-voi@mail.ru;

Карачаево-Черкесская республиканская общественная организация Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» - координатор Дубоносова Галина Владимировна 8(928)657-46-55, 8(918)717-23-62, эл. почта организации: kchr.voi@yandex.ru.

Заявка на участие в Школе подается в региональную организацию в срок не позднее 14 дней до начала обучения по электронной почте.

По прибытии на Семинар участник представляет следующие документы:
Заявка (оригинал) участников с печатью (Приложение №1 к настоящему Положению);

Согласие (оригинал) на обработку и передачу персональных данных (Приложения №3 и №4 к настоящему Положению);

Копию паспорта и справки МСЭ/ВТЭ;

Договор о страховании жизни и здоровья от несчастного случая участников (оригинал).

Рекомендуем привести с собой:

- для обмена опытом по реализации проектов в регионах подготовить доклады и презентации о социальных проектах, реализуемых в ваших организациях;
- для участия в творческих мероприятиях и культурной программе - минусовки своих песен, музыку, свои или любимые стихи и др.

Для организации встречи от вокзала просим сообщить в принимающую региональную организацию вид транспорта, дату и точное время прибытия участников.

Данное Положение является официальным приглашением на мероприятие!

ЗАЯВКА
на участие в Школе актива ВОИ «Шаг навстречу 2025»

Место проведения (нужное подчеркнуть)
 г. Ростов в период с «14» по «17» апреля 2025 года;
 г. Благовещенск с «23» по «26» июня 2025 года;
 г. Ханты-Мансийск с «14» по «17» июля 2025 года;
 г. Черкесск с «22» по «25» сентября 2025 года.
 Направляющая региональная организация
 ВОИ _____

№	Ф.И.О. участников полностью	Домашний Адрес, мобильный телефон, электронная почта	Паспортные данные (номер и дата выдачи)	Справка МСЭ (номер и дата выдачи)	Группа инвалидности, основное заболевание (ПОДА, по зрению, слуху (отметить использование инвалидной коляски), сах. диабет и т.д.)	Уникальный идентификационный номер в базе членов ВОИ
1						
2						
3						
4						
5						

Руководитель группы _____ / _____ / Контактный телефон _____

Председатель организации _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

М.П.

для организации встречи-проводов участников Школы актива ВОИ «Шаг навстречу 2025» организации ВОИ

г. Ростов в период с «14» по «17» апреля 2025 года; Место проведения (нужное подчеркнуть)
 г. Ханты-Мансийск с «14» по «17» июля 2025 года;
 г. Благовещенск с «23» по «26» июня 2025 года; г. Черкесск с «22» по «25» сентября 2025 года.

1.	Наименование организации	
2.	Ответственный от делегации	
3.	Номер мобильного телефона	
4.	Общее количество участников, в том числе количество участников на кресло-колясках	
5.	Количество сопровождающих инвалидов	
6.	Прибытие	аэропорт, ж/д вокзал дата время № рейса, поезда
7.	Отъезд из	аэропорт, ж/д вокзал дата время № рейса, поезда

Председатель организации ВОИ _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Город _____

« ____ » _____ 2025 г.

Я _____
Паспорт: _____

Проживающий: _____

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — ВОИ) со следующей целью обработки персональных данных: - обеспечение организации и проведения мероприятий, проводимых ВОИ; - обеспечения исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов; - видео и аудиозаписи; - размещения на корпоративных порталах ВОИ сведений о мероприятиях, фото и видео материалов; - идентификации личности субъекта персональных данных; - архивное хранение (включая аккаунты и электронные документы; данные как части баз данных) в информационных системах; - корректное документальное оформление договорных правоотношений между мною и ВОИ; - предоставление информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; фото- и видео- материалы; пол; номер контактного телефона; адрес электронной почты; ИНН; СНИЛС; платежные реквизиты; паспортные данные; а) вид документа; б) серия и номер документа; в) орган, выдавший документ; наименование; код подразделения; г) дата выдачи документа; д) адрес регистрации; номер пенсионного удостоверения; номер справки МСЭ; а) серия и номер документа; дата выдачи документа, срок действия, группа инвалидности; информация о состоянии здоровья.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение персональных данных), а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

Подпись субъекта персональных данных:

_____ (ФИО)

(полностью и подпись)

СОГЛАСИЕ НА ПЕРЕДАЧУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Город _____

« ____ » _____ 2025г.

Я _____

Паспорт: _____

Проживающий: _____

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — ВОИ) со следующей целью обработки персональных данных: - обеспечение организации и проведения мероприятий, проводимых ВОИ; - обеспечения исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов; - видео и аудиозаписи; - размещения на корпоративных порталах ВОИ сведений о мероприятиях, фото и видео материалов; - идентификации личности субъекта персональных данных; - архивное хранение (включая аккаунты и электронные документы; данные как части баз данных) в информационных системах; - корректное документальное оформление договорных правоотношений между мною и ВОИ; - предоставление информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренным действующим законодательством; - обеспечение выполнения ВОИ своих обязательств в отношении меня в рамках локальных нормативных актов.

Перечень персональных данных, на передачу которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; фото- и видео- материалы; пол; номер контактного телефона; адрес электронной почты; ИНН; СНИЛС; платежные реквизиты; паспортные данные:

а) вид документа; б) серия и номер документа; в) орган, выдавший документ; наименование; код подразделения; г) дата выдачи документа; д) адрес регистрации; номер пенсионного удостоверения; номер справки МСЭ; а) серия и номер документа, дата выдачи документа, срок действия, группа инвалидности; информация о состоянии здоровья.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Настоящее согласие действует с момента предоставления и прекращается по моему письменному заявлению (отзыву), согласно п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

Подпись субъекта персональных данных:

_____ (Ф.И.О)

(полностью и подпись)